

Narva Keeltelütseum  
Reg.nr.75008640  
Kangelaste 32

KINNITAN:  
Narva Keeltelütseum

.....  
25.09.2014

## **ПЛАН ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ПОЖАРА**

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
3. ПРОГРАММА ДЕЙСТВИЙ
4. ОПИСАНИЕ ДАННЫХ, ВЛИЯЮЩИХ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СЛУЧАЕ ЭВАКУАЦИИ И ПОЖАРА
5. ОПИСАНИЕ ПОЖАРООПАСНОСТИ УЧЕРЕЖДЕНИЯ
6. ПРАВИЛА ОПОВЕЩЕНИЯ О ПОЖАРЕ
7. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ 1
8. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ 2 (Чрезвычайные ситуации)
9. ПРАВИЛА ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЖАРЕ
10. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СОВМЕСТНЫХ С ОТРЯДОМ СПАСАТЕЛЕЙ ДЕЙСТВИЙ
11. СХЕМА
12. ОГЛАШЕНИЕ ПЛАНА
13. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА
14. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЯ ПЛАНА
15. ОБУЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
16. ЛЕГЕНДА И УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
17. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
18. ПИСЬМЕННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБУЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
19. ЗАДАНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ДЛЯ СОВЕРШЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ЭВАКУАЦИИ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(1) Настоящая инструкция устанавливает требования, предъявляемые к плану действий при пожаре, и к организации обучения действиям в случае эвакуации и пожара. Определяет общие требования пожарной безопасности при эксплуатации объекта и является обязательным для выполнения всеми юридическими и физическими лицами.

(2) Целью введения руководителем Нарвского Языкового Лицея инструкции является:

- 1) Обеспечение людей знаниями в области пожарной безопасности;
- 2) Обучение действиям в случае эвакуации и пожара - теоретические и практические упражнения, во время которых проводится симуляция пожарной ситуации и устанавливает достижение целей, поставленных обучением пожарной безопасности.

(3) Инструкция состоит из общих требований пожарной безопасности, плана действий в случае эвакуации и пожара и схем.

(4) План составляется с обязанностью предоставления отчета о самоконтроле пожарной безопасности.

(5) Руководитель учреждения утверждает план и оглашает его работникам под подпись.

(6) В случае нахождения в строении нескольких предприятий или учреждений, составленные планы должны быть согласованы для обеспечения быстрых и единых действий при пожаре.

(7) Лица, поступившие на работу, проходят вводный, первичный инструктаж по вопросам пожарной безопасности. Инструктаж проводит работник, назначенный приказом директора Нарвского Языкового Лицея.

(8) Проведение вводного и первичного инструктажа подтверждается подписями инструктируемого и инструктора в карточке учета по гигиене труда и пожарной безопасности.

(9) Лица, не прошедшие инструктаж по пожарной безопасности, не должны допускаться к работе.

(10) Для обеспечения пожарной безопасности объекта каждый работник обязан:

- 1) Соблюдать установленные на объекте требования пожарной безопасности;
- 2) Знать огнеопасные свойства применяемых, обрабатываемых и хранимых на объекте веществ и материалов, а также требования пожарной безопасности при работе с ними;
- 3) Применять в ходе огнеопасного действия или процесса исправные орудия труда, аппараты, оборудование, соблюдать инструкции по их применению и выполнять указания лица, ответственного за пожарную безопасность.
- 4) Знать свои обязанности в случае пожара или иного несчастного случая, уметь применять находящиеся на объекте противопожарные и спасательные средства.

## **2.ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

### **(1) Требования, предъявляемые к строению и частям строения.**

1)При эксплуатации строения следует обеспечить, чтобы часть строения, предусмотренная для воспрепятствования распространению дыма и огня, соответствовала цели своего назначения.

### **(2) Требования к эвакуации**

1)Строение необходимо обеспечить возможностью эвакуации из него, а также оборудовать легко преодолеваемыми эвакуационными путями;

2)Эвакуационные или аварийные выходы, а также эвакуационные пути должны быть обозначены соответствующим знаком пожарной безопасности;

3)Учреждение обязано представлять отчет о пожарной безопасности, обязано составить план действий на случай пожара и **один раз в год проводить учения** по тренировке действий в случае эвакуации и пожара.

### **(3) Требования к эксплуатации плиты**

1)Во избежание пожарной опасности в течение всего времени использования, а также после ее окончания следует контролировать плиту;

2) Держать на безопасном расстоянии от плиты горючий материал.

### **(4)Требования при выполнении огневых работ**

1)При выполнении огневой работы следует исключить возникновение пожара, а также использовать меры, уменьшающие возможность возникновения пожара, обеспечивающие скорейшее обнаружение пожара и способствующие воспрепятствованию распространения огня и скорейшему его тушению;

2)При выполнении огневых работ необходимо обеспечить постоянный надзор;

3)Правом на выполнение огневой работы в качестве хозяйственной деятельности обладает лицо, которое имеет профессиональное свидетельство.

### **(5)Требования, предъявляемые к хранению горючих материалов**

1)Горючие материалы запрещено хранить в строении, под ним или в непосредственной близости от него таким образом, чтобы это могло вызвать пожар или затруднить проведение спасательных работ.

### **(6) Требования, предъявляемые к массовым мероприятиям**

1)Массовые мероприятия можно проводить в тех строениях или в той части строения, число эвакуационных путей и выходов в которых соответствует максимальному количеству людей, предусмотренному для данного строения;

2)Если массовое мероприятие проводится в помещении, насчитывающем более 200 сидячих мест, сидения и ряды сидений должны быть соединены между собой, либо сидения следует прикрепить к полу, чтобы обеспечить безопасную эвакуацию;

3)Во время проходящего в строении массового мероприятия запрещено уменьшать ширину прохода между рядами сидений в зале, а также устанавливать в проходе лишние сидения;

4)При проведении массового мероприятия следует предусмотреть возможность срочного оповещения людей о возможной опасности.

### **3.ПРОГРАММА ДЕЙСТВИЙ**

(1) Программа действий содержит:

- 1) описание данных, влияющих на деятельность в случае эвакуации и пожара;
- 2) описание пожароопасности учреждения;
- 3) правила оповещения о пожаре;
- 4) правила проведения эвакуации;
- 5) правила действий при пожаре 1
- 6) правила действий при пожаре 2 (чрезвычайные ситуации)
- 7) правила проведения совместных с отрядом спасателей действий.

### **4.ОПИСАНИЕ ДАННЫХ, ВЛИЯЮЩИХ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СЛУЧАЕ ЭВАКУАЦИИ И ПОЖАРА**

(1)Пожароопасность объекта определяется степенью огнестойкости здания, группой возгораемости применяемых строительных материалов (пожароопасность применяемых веществ).

**(2) В комплекс здания объекта включается:**

**1) здание лицея:**

4-х этажное здание с подвалом (корпус А);

3-х этажное здание (корпус Б);

корпус А и корпус Б соединены между собой корпусом В (двухэтажное здание); гараж.

подвал – 696,5 м<sup>2</sup>

1 –ый этаж (корпус Б, В) – 2407,4 м<sup>2</sup>

2 –ой этаж ( корпус А, Б, В) – 2086,2 м<sup>2</sup>

3– ий этаж ( корпус А, Б) – 1450,2 м<sup>2</sup>

4 – ый этаж ( корпус А) – 829,9 м<sup>2</sup>

общая площадь здания лицея - 7470,2 м<sup>2</sup>

**2) гараж- 33,9м<sup>2</sup>**

**3) физкультурно - оздоровительный комплекс (ФОК-2)**

1 –ый этаж – 906,5 м<sup>2</sup>

2–ой этаж – 377,5 м<sup>2</sup>

общая площадь ФОК-2 - 1284 м<sup>2</sup>

**4) здание лицея и ФОКа соединены между собой.**

**(3) Часы пользования строением:**

1) с понедельника по пятницу - с 7.00 до 19.00

2) в другие дни и часы - по согласованию с директором.

**(4) Количество пользователей строением - 1096 человек**

1) администрация, учителя - 85 человек

2) технические работники – 28 человека

3) учащиеся – 978 человек

4) работники столовой ( фирма Mann Grupp AS, reg.nr. 10797040, Võidu 17A 21008 Narva)- 6 человек.

**(6) Пути эвакуации и выходы, аварийные выходы и их места нахождения:**

- 1) в каждой части здания есть свои эвакуационные и аварийные выходы;
- 2) в спортивном зале, в актовом зале, столовой – по 2 эвакуационных выхода;
- 3) ширина дверного проема на путях эвакуации – 1200 мм;
- 4) противопожарные двери открываются в сторону эвакуации, они самозакрывающиеся и открываются без ключа.

**(7) Возможности эвакуации и эвакуации из одной несгораемой секции в другую или в другое безопасное место в строении:**

- 1) Для воспрепятствования распространения дыма и огня, обеспечения эвакуации, облегчения спасательных работ и ограничения имущественного ущерба строение разделено на противопожарные секции, что позволяет преграждению распространения огня в течение предусмотренного времени.

**(8) Средства пожарной безопасности**

**Огнетушители** - первичные средства пожаротушения, средства тушения внезапно возникшего очага пожара в начальной стадии его развития, доступные для использования людьми без профессиональных знаний до прибытия подразделений пожарной охраны.

(1) Все части здания лицея и физкультурно-оздоровительного комплекса обеспечены порошковыми огнетушителями в количестве – 45 штук:

**Корпус А:**

Подвал	3 шт
Подвал, труды мальчиков	4 шт.
1 этаж коридор	3 шт.
1 этаж кабинет информатики № 107	1 шт.
1 этаж кабинет домоводства № 109	1шт.
2 этаж коридор	2 шт.
3 этаж коридор	2 шт.
3 этаж кабинет физики № 306	1шт
4 этаж коридор	3 шт.
4 этаж кабинет химии № 407	1 шт.

**Корпус Б:**

1 этаж столовая	3 шт.
1 этаж холл	1 шт.
2 этаж коридор	2 шт.
2 этаж библиотека	2 шт.
3 этаж коридор	2 шт.

**Корпус В:**

1 этаж гардероб	1 шт.
1 этаж учительская	1 шт.
2 этаж холл, коридор	2 шт.
2 этаж архив	1 шт.
2 этаж актовый зал	1 шт.

**ФОК:** 7 шт.

**Гараж:** 1 шт.

- 1) Ручные огнетушители должны размещаться вертикально на крепёжные крюки на высоте не более 1,5 м от уровня пола до нижнего торца огнетушителя;
- 2) Огнетушители классифицируются по веществу тушения и обозначаются буквами нижеследующим образом:
  - класс А. Тушит пожары при горении твердых веществ, в основном органического происхождения и веществ, тлеющих при горении (дерево, бумага, текстиль, горючие волокна и т.д.)
  - класс В. Тушит пожары при горении горючих жидкостей и твёрдых тающих веществ (масло, бензин, растворители, смолы, клей, жир, большинство пластмасс и т.д.)
  - класс С. Тушит пожары при горении газов (подземный газ, ацетилен, пропан, водород и т.д.)
  - класс D. Тушат пожары при горении металлов (алюминий, магний и др.)
  - класс Е. Тушат пожары при горении масел, пищевых жиров
  - класс Е. Может тушить при возгорании электропровода и электроустановки напряжением до 1000 В
- 3) Огнетушители должны устанавливаться таким образом, чтобы был виден имеющийся на его корпусе текст инструкции по использованию. Конструкции и внешнее оформление тумб и шкафов для размещения огнетушителей должны позволять визуально определить тип установленных в них огнетушителей;
- 4) Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, воздействие отопительных и нагревательных приборов;
- 5) При размещении огнетушителей не должны ухудшаться условия эвакуации людей;
- 6) Контроль за сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения осуществляется заместителем директора по хозяйственной части;
- 7) Исправность огнетушителей достигается их регулярным осмотром, проверкой и техническим обслуживанием, результаты которых фиксируются владельцем объекта в специальном журнале;
- 8) Осмотр производится владельцем огнетушителя один раз в квартал. Если огнетушитель подвергается воздействию сырости, вибрации или прочему вредному воздействию, осмотр производится один раз в месяц. Цель осмотра: находится в предусмотренном месте, не загроможден, надпись наглядна, не видно признаков повреждения, стрелка манометра в зелёной зоне, пломбы не повреждены;
- 9) Если при осмотре выявлена неисправность, огнетушитель проверяется и по необходимости производится его техническое обслуживание;
- 10) Проверку и техническое обслуживание огнетушителей организует владелец огнетушителей, проверка и обслуживание производится компетентным лицом;
- 11) Если при осмотре неисправностей у огнетушителя не обнаруживается, и инструкция изготовителя не предусматривает более короткого периода обслуживания, то владелец огнетушителя организует первую его проверку не позднее, чем через 2 года после указанного на огнетушителе даты изготовления. Если огнетушитель подвергается воздействию сырости, вибрации или прочему вредному воздействию, проверка производится один раз в год. Последующие проверки производятся с той же периодичностью. Огнетушители должны быть снабжены контрольными ярлыком.

**(2) Здание лицея и физкультурно- оздоровительного комплекса оборудовано автоматической пожарной сигнализацией.**

**1)Центральное устройство автоматической системы пожарной сигнализации**

находиться на вахте лицея (центральный вход в лицей, 1 этаж), рабочее место: гардеробщицы, вахтера, сторожа. Автоматическая пожарная сигнализация подключена к центру тревоги. Сигнал о возникновении пожара напрямую поступает в центр спасения.

**2)Кнопка оповещения о пожаре-** устройство, с помощью которого сообщение о возникшем пожаре вручную передается в центральное устройство.

3)Обслуживающая фирма Securitas Eesti AS договор № HL140916 от 12.09.2014г.

4)Лицо, отвечающее за автоматическую пожарную сигнализацию в Нарвском Языковом Лицее - заместитель директора по хозяйственной части.

5)Сроки проведения обслуживания автоматической системы пожарной сигнализации:

Раз в квартал необходимо:

- проверить записи в дневнике и осуществить соответствующие им действия;
- проверить ёмкость аккумуляторов резервного питания;
- проверить сигнальные функции, функции по обнаружению повреждений и вспомогательные функции центрального устройства;
- визуально проверить оборудование автоматической системы пожарной сигнализации и нет ли признаков попадания влаги в центральное устройство;
- провести контроль всех звеньев цепи и испытания, которые определены установщиком, поставщиком или изготовителем автоматической системы пожарной сигнализации;
- оценить функционирование системы в целом и уведомить собственника о неполадках в работе системы, обусловленным размещением инвентаря и способом использования здания.

Один раз в год необходимо:

- проверить работу каждого датчика, каждой кнопки оповещения и приборов сигнала тревоги в соответствии с рекомендациями изготовителя;
- визуально проверить исправность всех кабельных соединений и оборудования, отсутствие в них повреждений и надёжность защиты;
- проверить состояние аккумуляторов.

6)Лицо, обслуживающее автоматическую систему пожарной сигнализации, составляет акт об итогах ежегодного обслуживания и проведённых испытаний, который вручает лицу, ответственному за автоматическую систему пожарной сигнализации.

7) Автоматическая пожарная сигнализация должна быть круглосуточно в охранном режиме.

8) В случае получения сигнала тревоги на объекте должна быть инструкция, определяющая порядок действия работников, отслеживающих автоматическую пожарную сигнализацию (находится на рабочем месте вахтёра, гардеробщицы, сторожа).

9)Владелец объекта должен обеспечивать техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации на основании требований инструкции о техническом обслуживании, а также вести дневник о техническом состоянии автоматических противопожарных средств (находится на рабочем месте вахтёра, гардеробщицы, сторожа). В дневнике следует регистрировать все сообщения о пожаре (как истинные, так и ложные), повреждения испытания, разъединения и работы по контролю,

обслуживанию и ремонту датируя каждую запись. В отношении каждой произведённой работы необходимо составить сжатое описание.

10) В случае временного отключения системы (на время технического обслуживания, ремонта и т.п.) должны быть приняты дополнительные меры по обеспечению пожарной безопасности охраняемых помещений.

11) Владелец обязан незамедлительно уведомить лицо, обслуживающее систему, с целью принятия необходимых мер, если:

- на табло появились какие-либо показатели, свидетельствующее о повреждении автоматической системы пожарной сигнализации,
- какая-либо часть автоматической пожарной сигнализации повреждена.

### **(3) Здание лицея оборудовано системой эвакуационного освещения.**

1) Направление путей эвакуации и эвакуационные выходы в здании обозначены эвакуационными светильниками (световыми эвакуационными указателями).

Цель световых эвакуационных указателей – обнаружение людьми путей к выходам, быстрая и безопасная эвакуация из опасной зоны здания.

Обслуживающая фирма OÜ Skat-Keskus договор № EH04/2012 от 20.06.2012г

## **5. ОПИСАНИЕ ПОЖАРООПАСНОСТИ УЧЕРЕЖДЕНИЯ**

### **(1) Описание пожарной опасности лицея**

1) Объект спроектирован согласно детальной планировке. Объект эксплуатируется как учебное заведение. Наружные стены- блочные, оштукатурены и окрашены краской, перекрытия – сборные ж/б, фундамент – ленточный. Отопление – централизованное от городских сетей, батареи – плоские. Канализация – имеет выпуск в городские сети.

2) Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, эвакуационным освещением, противопожарными дверями, огнетушителями, приточно- принудительной вентиляцией (столовая, спортивный зал, кабинет информатики, кабинет химии).

### **(2) Описание пожарной опасности ФОКа**

1) Объект спроектирован согласно детальной планировке. Объект эксплуатируется как учебное заведение. Наружные стены - из профилированного металла, перекрытия – из стального каркаса, фундамент – сваи. Отопление – централизованное от городских сетей, батареи – плоские. Канализация – имеет выпуск в городские сети.

2) Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, огнетушителями.

(3) Учебный процесс, проводимый в лицее и ФОКе - учебно-воспитательный, не является пожароопасным.

1) Основные пожароопасные факторы:

мебель в учебных кабинетах, электрооборудование в мастерской по трудовому обучению, в столовой, в кабинете информатики, электрощитовые. Пожар может возникнуть в результате небрежности при использовании открытого огня, при нарушении эксплуатации электроприборов.

### **(1) Работник обязан:**

1) Задействовать меры, препятствующие возникновению пожара, а также воздерживаться от действий, вызывающих пожар.

2) Не курить в школе и на территории лицея.

## **6. ПРАВИЛА ОПОВЕЩЕНИЯ О ПОЖАРЕ**

### **(1) Порядок оповещения о пожаре и коммуникации людей между собой пребывающих в опасной зоне**

1) При срабатывании автоматической пожарной сигнализации, дежурный на вахте: гардеробщица, вахтер или сторож (согласно графика) вместе с заместителем директора по хозяйственной части обследует зону, где сработала сигнализация.

2) Если сигнал не является ложным и обнаружен очаг возгорания, который невозможно локализовать силами работников школы, информация передается директору, в отсутствие директора - завучу.

3) При принятии решения об эвакуации подается сигнал автоматической пожарной сигнализации.

4) Звонок подает заместитель директора по хозяйственной части в её отсутствие председатель комиссии по здоровью.

**5) Непрерывный сигнал автоматической пожарной сигнализации является сигналом к началу эвакуации.**

6) При отсутствии электроэнергии заместитель директора по хозяйственной части (в её отсутствие председатель комиссии по здоровью) отдает распоряжения дежурным учителям (в их отсутствие уборщицам) о необходимости сообщить информацию о эвакуации людей из здания.

### **(2) Порядок проверки и передачи сообщения о пожаре спасательной службе**

1) Сигнал о возникновении пожара напрямую поступает в центр спасения (**телефон 1524**);

2) Если автоматическая пожарная сигнализация по какой-либо причине не сработала, лицо, обнаружившее пожар, обязано немедленно нажать **кнопку оповещения о пожаре**;

3) **Кнопка оповещения о пожаре** - устройство, с помощью которого сообщение о возникшем пожаре вручную передается в центральное устройство;

## 7. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ 1

(1) Срабатывание автоматической пожарной сигнализации является сигналом к подготовке к эвакуации. Сигнал о возникновении пожара напрямую поступает в центр спасения.

(2) При принятии (директором, в отсутствие директора завучем) решения об эвакуации подается непрерывный сигнал автоматической пожарной сигнализации.

3) Учитель пересчитывает учащихся, чтобы проверить детей после выхода из здания.

4) Покидая класс, окна и двери следует закрыть, но не запирать на ключ, последний закрывает дверь. Школьные вещи остаются в классе.

5) Все классы с учителями спокойно двигаются к выходу из класса по направлению к месту сбора, используя для этого самые подходящие и безопасные пути.

6) В зависимости от местонахождения пожара те, кто спускается с верхних этажей, в общем случае имеют преимущественное право для прохода по лестнице.

7) Исходя из конкретной ситуации, не занятому эвакуацией детей персоналу, по возможности принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения. При обнаружении людей в помещениях во время эвакуации обязать их эвакуироваться.

8) Зимой - учащиеся выводятся и размещаются в помещения Пяхклимяэской гимназии (Pähklimäe tn 3). Весной, осенью - все учащиеся размещаются на школьном стадионе.

9) В месте сбора учитель пересчитывает учащихся и отмечает количество отсутствующих.

10) У учителей информацию собирает директор (в отсутствие директора – завуч).

11) По прибытии команды спасателей директор (в отсутствие директора – завуч) сообщает сведения о количестве вышедших из здания школы людей руководителю спасательных работ.

12) В случае если в здании остались люди, которые не имеют возможности самостоятельно выйти директор (в отсутствие директора – завуч) извещает об этом руководителя спасательных работ.

13) Команде спасателей сообщают информацию об очаге пожара в здании.

14) Учащиеся и учителя остаются в месте сбора до тех пор, пока не будут отданы последующие распоряжения.

## **8. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ 2 (Чрезвычайные ситуации)**

### **(1) Если выход из класса затруднен**

- 1) Если из-под двери просачивается дым и люди вынуждены оставаться в классе, то следует закрыть дверь класса, чтобы воспрепятствовать проникновению дыма.
- 2) Находящимся в классе следует двигаться к окнам и дать о себе знать находящимся на улице.
- 3) По возможности воспользоваться для передачи информации мобильным телефоном.
- 4) Дверные щели и проемы следует закрыть влажными полотенцами или одеждой, чтобы воспрепятствовать проникновению дыма в класс, а также открыть окно для проветривания.
- 5) В заполненном дымом помещении следует оставаться внизу, ближе к поверхности пола, где воздух чище.

### **(2) Если при выходе из класса люди попадают в задымленный коридор**

- 1) Если коридор заполнен дымом, учитель по возможности предварительно выясняет, какой путь эвакуации будет самым безопасным для выхода.
- 2) При выходе из задымленного помещения следует держаться как можно ближе к поверхности пола, где воздух чище.
- 3) По возможности закрыть нос и рот влажной тканью, чтобы дым не попал в дыхательные пути.
- 4) Опираясь для сохранения правильного направления рукой о стену, следует медленно продвигаться в сторону выхода из здания.
- 5) Класс должен держаться вместе.
- 6) После выхода из здания следует двигаться к условленному месту сбора.
- 7) В месте сбора учитель пересчитывает детей.

### **(3) Если несчастный случай произойдет во время перемены**

- (3)1) Услышав сигнал к началу эвакуации, необходимо двигаться как можно быстрее к месту сбора, следуя эвакуационным обозначениям.
- 2) В месте сбора найти учителя, чей урок был последним.
- 3) Класс должен держаться вместе, до тех пор пока руководитель спасательных работ не отдаст дальнейшие распоряжения.
- 4) В месте сбора учитель пересчитывает учащихся.
- 5) Если будет установлено, что кто-то отсутствует, нужно вместе с классом выяснить, отсутствовал ли учащийся целый день, остался ли кто-либо в здании (в туалете, библиотеке и др.).
- 6) В каждом классе следует использовать «соседский дозор»: спросить у каждого учащегося был ли на месте сосед по парте и здесь ли он сейчас.

### **(4) Если несчастный случай произойдет после уроков**

- (4)1) Услышав сигнал к началу эвакуации, организаторы занятий, проводимых во внеурочное время (учителя, руководители кружков), быстро выводят из здания школы занимающих в кружках детей, придерживаясь эвакуационных обозначений и используя подходящие и безопасные пути.

2) Организатор занятий, проводимых в свободное время (учитель, руководители кружков), выходят из помещения последними, предварительно убедившись, что в помещении больше нет людей.

3) В месте сбора учитель пересчитывает учащихся.

4) В месте сбора происходит сбор данных о том, все ли лица, связанные с кружками по интересам или иной деятельностью в свободное от уроков время, покинули школу.

5) Полученные данные передаются руководителю спасательных работ.

**(5) Классные руководители проводят противопожарный инструктаж для учеников своего класса в начале каждого учебного года.**

**(6) Классные руководители знакомят с правилами эвакуации учеников своего класса в начале каждого учебного года.**

**ПРАВИЛА ЭВАКУАЦИИ УЧИТЕЛЬ ДОЛЖЕН ПОВТОРЯТЬ ВМЕСТЕ С ДЕТЬМИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ГАРАНТИРОВАТЬ ВПОСЛЕДСТВИИ УСПЕШНОСТЬ ПРОЦЕССА ЭВАКУАЦИИ.**

## **9. ПРАВИЛА ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЖАРЕ**

### **(1) Порядок руководства действий при пожаре**

1) При возникновении пожара необходимо оценить ситуацию и действовать в соответствии с ней, обеспечить безопасность людей и их быструю эвакуацию или спасение из опасной зоны;

2) Сигнал о возникновении пожара напрямую поступает в центр спасения. **В случае необходимости информируйте центр тревоги по телефону 112, сообщив:**

- адрес места происшествия или по возможности точное место нахождения;
- что случилось (что горит электроустановка, материал, стена здания);
- находятся ли в помещении люди, угрожает ли им опасность;
- спокойно отвечайте на вопросы;
- следуйте инструкциям, полученным из центра тревоги;
- сообщите свое имя и если знаете, то номер телефона, с которого звоните;
- не прекращайте разговор без разрешения;
- не выключайте телефон после сообщения - диспетчеру может понадобиться дополнительная информация;
- если до прибытия команды спасателей положение значительно изменилось, сообщите об этом в центр тревоги.

3) Предупредите и по возможности спасите и эвакуируйте людей попавших в опасность.

### **(2) Использование первичных средств пожаротушения**

1) По возможности приступить к тушению огня для воспрепятствования распространения пожара;

2) Руководствоваться размерами возгорания и видом горючих материалов (горючая жидкость, твердые горючие материалы т.д.);

3) При работе с огнетушителем:

- взять огнетушитель и посмотреть, что им можно тушить (указано на огнетушителе), приблизиться к возгоранию на безопасное расстояние и использовать огнетушитель для тушения в соответствии с инструкцией;
- используя порошковый огнетушитель, держи шланг ближе к концу, таким образом ты лучше контролируешь направление струи;
- туша на улице, стой от места возгорания с наветренной стороны;
- при тушении твердых горючих материалов тушащее вещество следует направлять в место наиболее интенсивного горения, так называемыми подметающими движениями, покрывая поверхность предмета тушащим средством;
- в открытой емкости с низкими краями загоревшую жидкость следует начинать тушить от краев, постепенно покрывая тушащим веществом всю горящую поверхность.

### **(3) Меры ограничения распространения пожара**

1) закройте окна и двери;

2) отключите вентиляцию;

3) противопожарные двери должны быть закрыты.

## **10. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СОВМЕСТНЫХ С ОТРЯДОМ СПАСАТЕЛЕЙ ДЕЙСТВИЙ**

**(1) Заместитель директора по хозяйственной части (в ее отсутствие рабочий по ремонту) сообщает необходимую информацию начальнику спасательной команды.**

**(2) Правила проведения совместных с отрядом спасателей действий:**

1) Заместитель директора по хозяйственной части (в ее отсутствие рабочий по ремонту) принимает команду спасателей при въезде на территорию школы, показывая пути входа в строение;

2) Заместитель директора по хозяйственной части (в ее отсутствие рабочий по ремонту) информирует о местонахождении и масштабе пожара начальнику спасательной команды;

3) Директор (в отсутствие директора завуч) информирует начальника спасательной команды о нахождении людей в зоне опасности;

4) Заместитель директора по хозяйственной части (в ее отсутствие рабочий по ремонту) информирует отряд спасателей о местонахождениях главных щитов, системы пожарных рукавов, центра управления автоматической системы пожарной сигнализации;

5) Заместитель директора по хозяйственной части (в ее отсутствие рабочий по ремонту) информирует отряд спасателей о находящихся в школе горючих материалов, опасных веществ и других опасностях.

## **11.СХЕМА**

1) Схема – это чертеж этажа здания или эвакуационной зоны, на которой графически обозначается расположение коридоров, лестничных клеток, помещений дверных проходов, эвакуационных и спасательных путей, аварийных выходов, местонахождение кнопки оповещения о пожаре, шкафов пожарных рукавов и огнетушителей.

2) Схема составляется на каждый этаж здания, все используемые на схеме условные знаки должны быть понятны и читаемы.

3) Эвакуационный путь отмечается на схеме непрерывной линией зеленого цвета до находящего на этаже или выходящего из эвакуационной зоны эвакуационного выхода. Запасные эвакуационные пути и ведущие к аварийному выходу пути отмечают пунктирной линией зеленого цвета.

## **12.ОГЛАШЕНИЕ ПЛАНА**

(1) План оглашается работникам под роспись.

(2) Схема размещается на видном месте, на схему наносится памятка, содержащая краткие инструкции, во избежание возгорания или при пожаре.

(3) Установку схем в имеющихся помещениях обеспечивает владелец здания.

## **13. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА**

(1) Руководитель учреждения назначает приказом работников, ответственных за следование плану на каждый новый учебный год.

(2) Порядок выполнения плана содержит:

1) Задания и обязанности, распределенные между работниками, для совершения действий в случае эвакуации и пожара;

2) Организацию обучения пожарной безопасности и перечень прошедших его ответственных лиц;

3) В отношении ответственных за выполнение плана работников их сферы ответственности составляется сводный перечень.

## **14. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЯ ПЛАНА**

(1) План изменяется и дополняется в следующих случаях:

1) Для обеспечения соответствия принятых за основу выработки плана изменившихся фактических или правовых оснований;

2) Если вследствие обучения пожарной безопасности установлены обстоятельства, на основании которых можно заключить, что существующий план не соответствует целям;

3) После пожара, если деятельность учреждения продолжается и установлены обстоятельства, на основании которых можно заключить, что существующий план не соответствует целям;

4) В случае получения предписания осуществляющего государственный надзор должностного лица;

5) В других случаях, если в нем выявлены недостатки или если он не достиг своей цели;

6) Об изменении плана эвакуации и действий при пожаре информируются работники и, при необходимости, не работающие в учреждении лица.

## **15. ОБУЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

(1) Целью обучения пожарной безопасности является гарантировать знания и умения в случае эвакуации и пожара, а также определить:

- 1) Соответствие плана его цели;
- 2) Умение работников правильно действовать при пожаре.

(2) В учреждении, обязанном представлять отчет о пожарной безопасности, проводится не менее одного раза в году обучение пожарной безопасности.

(3) Организация обучения пожарной безопасности является обязанностью руководителя.

(4) В случае нахождения в одном строении нескольких предприятий или учреждений, обучение пожарной безопасности проводится совместно.

## **16. ЛЕГЕНДА И УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

(1) Для проведения обучения пожарной безопасности разрабатывается легенда для обучения, являющаяся сценарием пожара, который может произойти на предприятии или в учреждении.

(2) При составлении легенды для обучения пожарной безопасности утверждается:

1) Сценарий пожара, в том числе место возникновения пожара и масштаб распространения;

2) В соответствии с какой частью плана в ходе обучения проводятся учения;

3) Каких лиц информируют предварительно об организации обучения.

(3) В обучении пожарной безопасности участвуют все работники. Работнику, не имеющему возможности участвовать в обучении пожарной безопасности в предусмотренное для него время, организуют либо повторное обучение пожарной безопасности в возможном объеме, либо проводят соответствующий их месту работы или должности инструктаж, в рамках которого повторяются их задания в случае осуществления деятельности при пожаре, а также знакомят с итогами проведенного обучения пожарной безопасности.

(4) Если к обучению пожарной безопасности намереваются привлечь спасательный центр, организацию обучения необходимо предварительно согласовать со спасательным центром.

(5) Если к обучению пожарной безопасности намереваются привлечь тревожный центр, организацию обучения необходимо предварительно согласовать с тревожным центром.

## **17. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

(1) Обучение пожарной безопасности состоит из теоретической и практической части.

(2) Теоретическая часть заключается в информировании работников о целях обучения пожарной безопасности и о дополнительных мерах в области пожарной безопасности, в ходе чего знакомят с темами в сфере пожарной безопасности и планом.

(3) Практическая часть заключается в симуляции ситуации пожара, а также практических упражнениях в возможном их масштабе.

## **18. ПИСЬМЕННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБУЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

(1) По результатам обучения пожарной безопасности письменное заключение составляется в течении следующего после обучения календарного месяца, в котором рассматривается:

- 1) Связанные с проведением обучения фактические данные;
- 2) Установленные обстоятельства;

- 3) Достижение целей;
- 4) Предложения по изменению или дополнению организации пожарной безопасности;
- 5) При составлении заключения опираются на план, легенду обучения пожарной безопасности, а также представленные участниками замечания.

(2) В заключении фиксируются выявленные в ходе обучения пожарной безопасности недостатки плана и меры по их устранению

(3) Письменное заключение о результатах обучения пожарной безопасности оглашают работникам в течении одного календарного месяца после его составления. С результатами обучения пожарной безопасности представляют возможность ознакомиться участвовавшим в нем лицам.

(4) Письменное заключение о результатах обучения пожарной безопасности хранится в учреждении не менее 5 лет.

## 19. Töötajate ülesanded ja kohustused tuleohutuse tagamiseks ja tegevused evakueerimise ning tulekahju korral

### Задания и обязанности работников для обеспечения пожарной безопасности и для совершения действий в случае эвакуации

Tuleohutuse tagamine Обеспечение пожарной безопасности	Teostaja Исполняет
Vastutav isik tuleohutuse eest Narva Keeltelütseumis. Ответственная за противопожарное состояние в Нарвском Языковом Лицее	Зам.директора по хозчасти
Viib läbi sissejuhatava esmase ja jooksva tuleohutusosalase juhendamise. Проводит вводный, первичный, текущий инструктаж по пожарной безопасности.	Зам.директора по хозчасти
Esmaste tulekustutusvahendite kontrolli ja tehnilist hooldamist tagab: Контроль, техническое обслуживание первичных средств пожаротушения обеспечивает:	Зам.директора по хозчасти
Automaatse tuletõrjesignalisatsiooni süsteemi kontrolli ja tehnilist hooldamist tagab: Контроль, техническое обслуживание автоматической системы пожарной сигнализации обеспечивает:	Зам.директора по хозчасти
Ventilatsioonisüsteemi kontrolli ja tehnilist hooldamist tagab: Контроль, техническое обслуживание вентиляционных систем обеспечивает:	Зам.директора по хозчасти
A korpuses kabinetis № 109 asuvate elektripliitide kontrolli tagavad: Контроль за электроплитами в кабинете 109 кор. А обеспечивают:	Учитель
Poiste tööõpetuse kabinetis (A korpus, kelder) asuvate elektriseadmete kontrolli tagab: Контроль за электрооборудованием в кабинете труда для мальчиков ( корпус А, подвал).	Учитель
Tuleohutusosalased õppused korraldab. Организует обучение пожарной безопасности.	Директор
Õppehäire õppused evakueerimise ja tulekahju korral korraldab: Проводит учения по тренировке действий в случае эвакуации и пожара:	Директор Зам.директора по хозчасти
Tuleohutusosalase õppuse tulemuste kohta koostab aruannet. Составляет отчет о результатах обучения пожарной безопасности.	Зам.директора по хозчасти

## Tulekahju

Пожар

Ülesanne Задание	Teostaja Исполняет	Asendaja Замещает
<b>Tulekahjust teavitamise juhised:</b> Правила оповещения о пожаре:		
Kontrollib häire õigsust, hindab ohtu vastavalt varem kokku lepitud meetodikale. Проверяет наличие тревоги, оценивает опасность по ранее обговоренной методике.	Зам.директора по хозяйству	Вахтер Гардеробщица Сторож
Edastab tulekahjuteate Häirekeskusele. Передает сообщение о пожаре в спасательный центр.	Автоматически	
Teavitab tulekahjust ehitises ja ohualas viibivaid inimesi . Информирует людей об опасности.	Зам.директора по хозяйству	Методист по расписанию
Kogunemiskohal kogub teavet. Собирает информацию на месте сбора.	Директор	Завуч
Annab teavet, kas ventilatsioonisüsteem on hoones eelnevalt välja lülitatud. Дает информацию о выключенной вентиляционной системе в здании.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий по ремонту
Edastab päästetöö juhile teavet elektrisüsteemi väljalülitamise kohta. Оповещает руководителя спасательных работ о выключении электросистемы.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий по ремонту
Edastab vajadusel päästetöö juhile teavet elektrikilbi asukohta kohta. При необходимости сообщает о расположении распределительных щитов (3 щита).	Зам.директора по хозяйству	Рабочий по ремонту
Edastab päästetöö juhi edasised korraldused evakueerunud inimestele: - kui evakueerunutel on lubatud hoonesse naasta, - kui evakueerunud on tarvis ilmastikuolude tõttu alternatiivsesse kogunemiskohta viia. Передает эвакуированным людям дальнейшие распоряжения руководителя спасательных работ: - когда эвакуированным разрешено вернуться в здание; - когда необходимо из-за погодных условий собраться в альтернативном месте сбора.	Директор	Завуч
Õpetajate käest kogub kogunemiskohas teavet. Собирает информацию от учителей.	Директор	Завуч
Päästemeeskonnale edastatakse tulekahju teadaolev asukoht hoones. Передает команде спасателей, где в здание произошел пожар.	Зам.директора по хозяйству	Методист по расписанию

<b>Evakuatsiooni läbiviimise juhised:</b> Руководство об эвакуации:		
<b>Veendudes tulekahju olemasolus, käivitab kokkuleppelise signaali evakueerumise algatamiseks (täiendav signaal, mis kinnitab häire õigsust) alarm.</b> Убедившись в наличии пожара, подает сигнал о начале эвакуации (дополнительный сигнал – сирена, который подтверждает сигнал тревоги).	Зам.директора по хозяйству	Вахтер Гардеробщица Сторож
Ehitises viibivate inimeste evakueerimine. Отвечает за эвакуацию людей.	Директор	Методист по расписанию
Erivajadustega isikute evakueerimine – kui on hoones erivajadustega isikuid. Эвакуирует людей с особыми потребностями.	Медсестра	Методист по расписанию
Annab vajadusel läbi valjuhääldi lisakorraldused (teavitab turvalistest evakuatsiooniteedest, annab vajadusel erikäsklusi). В случае необходимости передает дополнительные инструкции (сообщает о безопасных выходах для эвакуации, при необходимости дает спец.распоряжения).	Дежурный учитель на этаже (список №1)	Уборщица на этаже (список №1)
Kontrollib ruume koputades ja hüüdes, et tagada, et kõik inimesed on hoonest väljunud (iga korruse või hooneosa jaoks peab olema eraldi inimene). Проверяет помещения, стуча и крича, чтобы быть уверенным, что все люди покинули здание.	Уборщица на этаже (список №1)	
Kogub kogunemiskohas teavet selle kohta, kas kõik õpilased on ohutult väljunud või võib keegi olla ohutsoonis. Собирает информацию на месте сбора, все ли покинули опасную зону или кто-то остался в здании.	Директор	Завуч
Kogub kogunemiskohas andmeid selle kohta, kas kõik huviringide või muu tegevusega väljaspool koolitunde seotud isikud on haridusasutusest väljunud. Собирает информацию об учащих занятых в кружках и находящихся вне школьных занятий.	Методист по расписанию	Секретарь
<b>Tulekahju korral tegutsemise juhised:</b> <b>Инструкции в случае пожара:</b>		
Hindab ohtu vastavalt varem kokku lepitud meetodikale. Оценивает риски.	Зам.директора по хозяйству	Вахтер Гардеробщица Сторож
Tagab tulekahju leviku piiramise vahendite olemasolu (tegevus teostatakse tegevusvalmiduse loomisel). Предоставляет средства по борьбе с распространением огня.	Зам.директора по хозяйству	Методист по расписанию
Teeb ohutuks tehnoloogiliste seadmete või protsesside (üldventilatsioon, elektrisüsteem jmt). Обеспечивает безопасность вентиляционных систем, электросистем.	В столовой-работник столовой  Спорт.зал-учитель физкультуры	Работник столовой  Спорт.зал-учитель физкультуры

	<p>Каб.химии-лаборант</p> <p>Кабинет информатики-учитель информатики</p>	Каб.химии-учитель химии
<p><b>Valmistumine olukorraks, kui õnnetus juhtub vahetunni või õppetööst vabal ajal:</b>  <b>Подготовка к ситуации, если несчастный случай произошел на перемене или в свободное время:</b></p>		
<p>Tagab häiresignaali kuuldes ja evakuatsioonimärgistust järgides võimalikult kiiresti kogunemiskohta liikumise (klassid koonduvad kogunemiskohas viimati tundi andnud õpetaja juurde).  Услышав сигнал тревоги, как можно быстрее обеспечивает движение к месту сбора.</p>	<p>Учителя (список №1)</p> <p>Руководители кружков (список №1)</p>	<p>Уборщицы  Вахтер  Гардеробщица  Сторож</p>
<p>Tagab õpilaste ja koolitöötajate püsimise kogunemiskohas seni, kuni päästetöö juht annab edasised korraldused.  <b>Обеспечивает сбор учащихся и работников школы в месте сбора, до распоряжения руководителя спасательных работ.</b></p>	<p>Зам.директора по хозчасти</p>	<p>Завуч</p> <p>Руководители кружков (список №1)</p>
<p>Tagab, et kogunemiskohas loetakse õpilased üle.  Пересчитывает учащихся на месте сбора.</p>	<p>Учителя (список №1)</p> <p>Руководители кружков (список №1)</p>	<p>Замещающий учитель (список №1)</p>
<p>Tagab selle, et puudujate korral tehakse koos klassiga kindlaks, kas puudunud on kogu päeva, keegi jäi majja (tualettruumi, raamatukokku, läks poodi).  В случае отсутствующих, уточняют с классом, кто отсутствовал весь день, кто-нибудь остался в здании ( в туалете, в библиотеке, ушел в магазин).</p>	<p>Соседский дозор ( учащиеся)</p>	
<p>Tagab naabrivalve: küsitakse kõigilt, kas kaaslased, kellega oldi koos enne evakuatsioonihäiret on kogunemiskohas.  Узнают все ли с кем были до эвакуации пришли на место сбора.</p>	<p>Учителя (список №1)</p> <p>Руководители кружков (список №1)</p>	<p>Замещающий учитель (список №1)</p>
<p>Edastab saadud andmed päästetöö juhile.  Передает данные руководителю спасательных работ.</p>	<p>Директор</p> <p>Зам.директора по хозчасти</p>	<p>Завуч</p> <p>Руководители кружков (список №1)</p>

<b>Kui õnnetus juhtub pärast tunde:</b>		
<b>Если несчастный случай произошел после уроков:</b>		
Tagab häiresignaali käivituses hoones viibivate laste, noorte ja täiskasvanute väljatoomise evakuatsioonimärgistust järgides. <b>Обеспечивает сигналом к эвакуации ( сирена).</b>	Гардеробщица	Вахтер
Tagab, et vaba aja tegevust korraldava õpetaja/noorteringi juht väljub ruumist viimasena, veendudes enne, et ruumis rohkem inimesi ei ole. Ручается, что учитель/руководитель кружка выходит из помещения последним, предварительно убедившись, что в помещении больше нет людей.	Гардеробщица	Вахтер Сторож
Tagab inimeste püsimise kogunemiskohas seni, kuni päästetöö juht annab edasised korraldused. Обеспечивает сбор людей до особого распоряжения руководителя спасательных работ.	Учителя (список №1)  Руководители кружков(список №1)	Замещающий учитель (список №1)
Tagab, et kogunemiskohas loetakse nii lapsed kui täiskasvanud üle. Отвечает за пересчет детей на месте сбора.	Учителя (список №1)  Руководители кружков (список №1)	Замещающий учитель (список №1)
Tagab selle, et puudujate korral tehakse kindlaks, kas on oht, et keegi jäi majja. Ручается за то, что в случае отсутствующих, устанавливают, что есть ли опасность, что кто-то остался в здании.	Вахтер Гардеробщица Сторож	Вахтер Гардеробщица Сторож
Tagab naabrivalve: küsitakse kõigilt, kas inimesed, kellega oldi koos enne evakuatsioonihäiret on kogunemiskohas. Узнают, все ли с кем были до эвакуации пришли на место сбора.	Учителя (список №1)  Руководители кружков (список №1)	Замещающий учитель (список №1)
Edastab saadud andmed päästetöö juhile. Передаёт полученную информацию руководителю спасательных работ.	Директор  Зам.директора по хозяйству	Завуч

**Päästemeeskonnaga tehtava koostöö juhised :****Руководство по совместной работе со спасательной командой:**

Kehtestab päästemeeskonna sisenemisteedkonna. Устанавливает место сбора спасателей.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Võtab päästemeeskonna sündmuskohal vastu. Встречает спасателей на месте происшествия.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Informeerib päästetöö juhti tulekahju asukohast ja ulatusest ning inimeste viibimisest ohualas. Информирует руководителя спасательных работ о местонахождении пожара и его распространение и о нахождение людей в опасной зоне.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Tagab hoone skeemide olemasolu, et vajadusel päästetöö juhile täiendavat infot anda. Отвечает за наличие схемы здания, чтобы при необходимости дать руководителю спасательных работ дополнительную информацию.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Informeerib päästetöö juhti hoonesse jäänud inimestest ja piirkonnast, kuhu nad on jäänud. Информирует руководителя спасательных работ об оставшихся в здании людях и месте, где они остались.	Директор	Завуч
Informeerib päästetöö juhti sellest, millist teed pidi jõuab kõige hõlpsamalt tulekahjukohani. Информирует руководителя спасательных работ о том какой дорогой можно более быстро попасть на место пожара.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Informeerib päästetöö juhti peakilpide, tuletõrjevooliku süsteemi keskuse, tulekustutite, tulekahjusignalisatsioonisüsteemi keskseadme asukohast, põlevmaterjalist ja muudest ohtudest. Информирует руководителя спасательных работ о местонахождении главных щитов, центра системы пожарных шлангов, местонахождения огнетушителей, о центральной установке автоматической системы пожарной сигнализации, о горючих материалах, и прочих опасностях.	Зам.директора по хозяйству	Рабочий
Edastab päästetöö juhi korraldused evakueerunud inimestele. Передаёт распоряжения руководителя спасательных работ эвакуированным людям.	Директор	Завуч
On pidevalt kättesaadav päästetöö juhile objekti kohta lisainformatsiooni andmiseks. Постоянно находиться в распоряжении руководителя спасательных работ для дачи дополнительной информации по объекту.	Зам.директора по хозяйству	Завуч
Kooskõlastab direktori ja päästetöö juhiga info ning edastab selle esimesel võimalusel lapsevanematele (alati, kui on toimunud evakueerumine). Согласует информацию с директором и руководителем спасательных работ и передает ее при первой необходимости родителям детей (всегда, когда была проведена эвакуация).	Классный руководитель ( список №1)	Секретарь
Suhtleb sündmuskohal meediaga. Общается на месте происшествия с медиа.	Директор	Завуч

<b>Ülesanded pärast päästetööde lõppemist</b> <b>Задачи после окончания спасательных работ.</b>		
Toimub kriisimeeskonna koosolek, kus <ul style="list-style-type: none"> <li>- kohandatakse tegevusplaani vastavalt olukorrale,</li> <li>- jagatakse ülesanded.</li> </ul> Проводится собрание кризисной команды, где: <ul style="list-style-type: none"> <li>- план действий приспособляют в соответствии с ситуацией,</li> <li>- распределяют задачи.</li> </ul>	Директор	Завуч
Korraldab õpetajate informeerimise (evakuatsiooni põhjus, kahjustuste ulatus, esmane info edastamiseks õpilastele ja lapsevanematele). Организуют информирование учителей (причина эвакуации, объем повреждения, первичная информация для передачи ученикам и их родителям).	Директор	Завуч
Võtab vajadusel ühendust kriisiabi osutava spetsialistiga ja korraldab esmase psühholoogilise abi osutamise. <b>При необходимости связывается со специалистом, который предоставляет помощь в кризисной ситуации и организует предоставление первичной психологической помощи.</b>	Методист по расписанию	Медсестра